

## Antrag auf denkmalrechtliche Genehmigung

Zutreffendes bitte Ankreuzen  oder ausfüllen.

Landkreis Hildesheim  
Untere Denkmalschutzbehörde  
Marie-Wagenknecht-Straße 3  
31134 Hildesheim

### Antragsteller:

Name: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Mail: \_\_\_\_\_

Für die nachstehend bezeichnete Maßnahme wird die denkmalrechtliche Genehmigung gemäß § 10, 12 bzw. 13 Niedersächsisches Denkmalschutzgesetz NDSchG beantragt.

### 1. Grundstück

Straße, Hausnummer: \_\_\_\_\_

Gemarkung / Ortsteil: \_\_\_\_\_

Flur / Flurstück(e): \_\_\_\_\_

Grundstückseigentümer(in) / Erbauerberechtigte(r):

(Nur wenn Antragsteller nicht selbst Eigentümer bzw. nicht Alleineigentümer oder Erbbauberechtigte(r) ist)

\_\_\_\_\_

### 2. Gebäudetyp

Einfamilienwohnhaus  Mehrfamilienwohnhaus  Teileigentum

Geschäftshaus  Wohn-, u. Geschäftshaus  Betriebsgebäude

Sonstiges: \_\_\_\_\_

### 3. Bezeichnung der Maßnahme\*)

Kurztitel: \_\_\_\_\_

Instandsetzung eines Kulturdenkmales  Grabung nach Kulturdenkmalen

Nutzungsänderung eines Kulturdenkmales  Erdarbeiten in geschützten Bereichen

Sonstige Veränderung eines Kulturdenkmales

Werbeanlagen

Maßnahme in unmittelbarer Nähe eines Kulturdenkmales

Sonstiges: \_\_\_\_\_

### 4. Entwurfsverfasser (Fachfirma oder Betreuer der Maßnahme)

Name: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Mail: \_\_\_\_\_

\*) Für baugenehmigungspflichtige Maßnahmen ist ein Bauantrag zu stellen; dieser schließt die denkmalrechtliche Genehmigung mit ein.

### 5. Dem Antrag beigefügte Unterlagen\*) ( - bitte 2-fach ! - )

- Auszug aus der Liegenschaftskarte i.M. 1:500 oder 1:1.000 mit Gebäudedarstellung
- Maßnahmen- bzw. Leistungsbeschreibung einschl. Begründung, d.h. Erläuterung, warum die vorgesehenen Eingriffe (Sicherungsmaßnahmen, Reparaturen, Instandsetzungen, Wiederherstellungen, Umbauten, Modernisierungen usw.) erforderlich sind, sowie ausführliche Angaben zum Bestand und zu den vorgesehenen Änderungen.
- Bauzeichnungen (Grundrisse, Schnitte und Ansichten) i.M. 1:100)
- Zeichnerische Detaildarstellungen i.M. 1:10 bzw. 1:1, soweit erforderlich
- Fotos bzw. Farbausdrucke des Ist-Zustandes
- Bei Werbeanlagen: Darstellung des Anbringungsortes und der näheren Umgebung, einschließlich vorhandener Werbeanlagen (Foto und ggf. Zeichnung) mit Vermaßung
- Weitere Anlagen:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### 6. Sonstige Angaben

Soll später für die beantragte Maßnahme eine steuerliche Bescheinigung zur Vorlage beim Finanzamt nach den §§ 7i, 10f, 11b EStG (Einkommenssteuergesetz) beantragt werden?

- ja  nein

Falls „Ja“, dann sind die Zahlungsbelege aufzubewahren.

Hat es bzgl. der beantragten Maßnahme Vorgespräche oder Beratungen / Abstimmungen mit Denkmalbehörden, Bauaufsicht oder Feuerwehr gegeben?

- ja  nein

Falls ja, wann und mit wem?

\_\_\_\_\_

Besondere Erläuterungen (wenn der Platz nicht ausreichend, bitte gesondertes Blatt beifügen):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Datum, Unterschrift der Antragstellerin / des Antragstellers**

\*Die Nachforderung von Unterlagen bleibt im Einzelfall vorbehalten.